

Vrtec pri OŠ Globoko

Publikacija vrtca 2021/22

Ime in priimek _____

Naslov _____

Oddelek _____

Vzgojiteljja _____

Kontaktna št. mame _____

Kontaktna št. očeta _____

Po otroka namesto staršev občasno prihaja(jo):



Z modro do ZNANJA
Z oranžno do LJUDI
Z zeleno do čistega OKOLJA

Spoštovani starši in otroci!

Pred nami je novo šolsko leto z novo publikacijo in našo skupno vizijo. Vrednote so povezane z barvami šolske zastave.

MODRA barva pomeni znanje, učenje in vse, kar je povezano z odkrivanjem sveta.

ORANŽNA barva pomeni sodelovanje vseh ljudi, ki spoštujejo drug drugega in oblikujejo odgovorne medsebojne odnose.

ZELENA barva prikazuje našo okolico in nas opozarja na to, da moramo vsi odgovorno skrbeti tudi za okolje.

Naj predšolske otroke, učence, starše in zaposlene vodijo vse tri barve skozi šolsko leto 2021/22.

Rozika Vodopivec, ravnateljica

1. PREDSTAVITEV VRTCA

1.1 PODATKI O VRTCU

1.1.1 Ime in sedež

Vrtec pri OŠ Globoko

Globoko 9, 8254 Globoko

Spletna stran vrtca: <http://www.vrtec-globoko.si/>

Elektronski naslov: vrtec.globoko@gmail.com

1.1.2 Ustanoviteljica

Skupščina Občine Brežice. Vrtec pri OŠ Globoko je javni vrtec, ki deluje v sklopu OŠ Globoko, s katero si tudi deli prostore.

1.1.3 Organizacijska shema Vrtca pri OŠ Globoko

<i>Ravnateljica</i>	Rozika Vodopivec	☎ 07-4521933
<i>Pom. ravnateljice vrtca</i>	Mateja Kalin	☎ 07-4521941
<i>Poslovna sekretarka</i>	Martina Krištof	☎ 07-4521930
		Fax: 07-4521940
<i>Računovodstvo</i>	Jadranka Oljača	☎ 07-4521942
<i>Vzgojiteljice:</i>	Lea Frank	☎ 07-4521930
	Mateja Kalin	☎ 07-4521941
	Sergeja Kržan	☎ 07-4521932
	Alenka Petelinc/ Lara Nepužlan	☎ 07-4521930
	Vesna Živič	☎ 07-4521930
<i>Pomočniki vzgojiteljic:</i>	Darja Ferlan	
	Lea Frank	
	Suzana Marinček	
	Aleksander Novakovič	
	Katarina Slakonja	
<i>Knjižnica</i>	Vesna Kodrič	☎ 07-4521936
<i>Kuhinja</i>	Marija Petan	☎ 07-4521931
	Aleš Žmavčič	
	Metka Balas	
<i>Hišnik</i>	Ivan Albert	☎ 07-4521935
<i>Pralnica, čiščenje</i>	Lidija Cizl	☎ 07-4521935
	Marica Sotošek	
	Katja Sotošek	
<i>Svetovalna delavka</i>	Danijela Radjen	☎ 07-4521939

1.1.4 Organi upravljanja in strokovni organi šole

a) organi upravljanja:

- ravnateljica: Rozika Vodopivec, prof.
- Svet zavoda OŠ Globoko:
5 predstavnikov zavoda,
3 predstavniki ustanovitelja,
3 predstavniki iz Sveta staršev.

Svet staršev Vrtca in OŠ Globoko je oblikovan za organizirano uresničevanje interesa staršev. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek/razred po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Predstavniki staršev oddelka, ki ga letos obiskuje otrok:

b) strokovni organi:

- vzgojiteljski zbor,
- strokovni aktiv.

1.1.5 Vpis otroka v vrtec

Vrtec sprejema predšolske otroke od enega leta starosti oz., ko je otrok dopolnil starost najmanj enajst mesecev, do vključitve v osnovno šolo na podlagi prijav in prostih mest vse leto. Za vpis otrok v vrtec starši izpolnijo vlogo, ki jo dobijo v tajništvu vrtca ali na spletni strani vrtca.

Občina Brežice enkrat letno objavi javni razpis za vpis novincev za naslednje šolsko leto. Ob sprejemu otroka v vrtec starši podpišejo pogodbo z Vrtcem pri OŠ Globoko in plačajo akontacijo v višini cene programa za prvi plačilni razred, v katerega je otrok vključen. Znesek se poračuna pri plačilu prvega računa za storitev vrtca. Ob vstopu otroka v vrtec so starši dolžni priložiti potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka.

Postopek in kriterije za vpis otroka v vrtec v občini Brežice podrobneje ureja pravilnik (*Ur. l. 194/2020*).

1.1.6 Izpis otroka iz vrtca

Starši lahko izpišejo otroka iz vrtca na podlagi izpisnega lista do 20. dne v mesecu. Izpis se uveljavi s prvim dnevom naslednjega meseca. Izpisni list je na voljo v tajništvu vrtca in na spletni strani vrtca.

1.1.7 Cene programov in plačilo

Osnova za plačilo vrtca je cena programa, v katerega je vključen otrok in obsega stroške vzgoje, varstva in prehrane otroka v vrtcu. Ceno programa na predlog vrtca sprejme Občinski svet in je objavljena v Uradnem listu. Višina plačila vrtca se določi glede na dohodkovni razred staršev otroka.

Subvencije za znižano plačilo vrtca lahko uveljavljajo starši za otroke, ki so vključeni v javni vrtec, zasebni vrtec s koncesijo ter zasebni vrtec, ki se financira iz občinskega proračuna. Staršem pripada pravica do znižanega plačila vrtca od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge. Vlogo za znižano plačilo vrtca se odda **na krajevno pristojnem CSD**.

Rezervacija: (oziroma začasen izpis) se lahko uveljavlja zaradi počitniške odsotnosti otroka enkrat letno v obdobju od 1. junija do 30. septembra, izjemoma tudi med letom, v kolikor je vnaprej napovedana. Rezervacijo lahko starši uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj 15 delovnih dni in največ dva meseca v koledarskem letu. Starši so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najpozneje zadnji dan pred odsotnostjo otroka. Starši, ki imajo v vrtec vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavijo znižano plačilo za rezervacijo otroka le za najstarejšega otroka.

1.1.8 šolski koledar

Počitnice, prazniki :

Jesenske počitnice	25. 10. do 1. 11. 2021
Dan reformacije	31. 10. 2021 (nedelja)
Dan spomina na mrtve	1. 11. 2021 (ponedeljek)
Božič	25. 12. 2021 (sobota)
Dan samostojnosti in enotnosti	26. 12. 2021 (nedelja)
Novoletne počitnice	25. 12. 2021 do 2. 1. 2022
Novo leto	1., 2. 1. 2022 (sobota, nedelja)
Slovenski kulturni praznik	8. 2. 2022 (torek)
Zimske počitnice	28. 2. do 4. 3. 2022
Velikonočni ponedeljek	18. 4. 2022 (ponedeljek)
Dan upora proti okupatorju	27. 4. 2022 (sreda)
Prvomajske počitnice	27. 4. do 2. 5. 2021
Praznik dela	1., 2. 5. 2022 (ned., ponedeljek)
Dan državnosti	25. 6. 2022 (sobota)
Poletne počitnice	25. 6. do 31. 8. 2022

Dnevi **zaprtih** vrat (razkuževanje in inventura):

31. 12. 2021 in 31. 8. 2022

1.2 PREDSTAVITEV PROGRAMA

1.2.1 Glede na vrsto in trajanje

Izvajamo programe za naslednja starostna obdobja:

- **I. starostno obdobje:** oddelki otrok, starih od 1 do 3 let,
- **II. starostno obdobje:** oddelki otrok, starih od 3 do 6 let,

V vrtcu pri OŠ Globoko je osnovna dejavnost **dnevni program**, ki traja 6 do 9 ur in se izvaja dopoldne, v okviru poslovnega časa vrtca. Dnevni program obsega vzgojo, varstvo in prehrano otrok in je namenjen otrokom starim od 11 mesecev do vstopa v šolo. Če zaradi zaposlitve izven domačega kraja potrebuje družina varstvo dalj časa kot je zakonsko predvideno (9 ur dnevno), je dolžna vsako leto podati pisno vlogo ravnateljici vrtca.

1.2.2 Okviren celodnevni program

Razpored vsakodnevnih dejavnosti zagotavlja rutino, ki naj bi jo otroci poznali in se v okviru nje dobro počutili. Celoten razpored pa mora biti dovolj prožen za prilagajanje posebnim dogodkom, razpoloženju skupine in prilagajanje vremenu.

6.00—8.00	prihod otrok in vzgojno-izobraževalne dejavnosti
8.00—8.30	zajtrk
8.30—11.00	nega, higiena, v-i dejavnosti v igralnici in na prostem
11.00—12.30	kosilo
12.00—14.00	nega, higiena, počitek, umirjene dejavnosti
14.00—15.00	popoldanska malica
14.00—16.00	v-i dejavnosti v igralnici in na prostem, odhod domov

1.2.3 Šolsko leto 2021/22 v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s COVIDOM-19

Vzgojno-izobraževalno delo v vrtcu se izvaja po izhodiščih nacionalnega dokumenta **Kurikulum za vrtce**, na podlagi letnega načrta vrtca in letnih načrtov posameznih oddelkov. Zaradi nastalih zdravstvenih razmer se vzgojno-izobraževalno delo izvaja v skladu s **priporočili NIJZ**.

Za področje predšolske vzgoje so pripravljene štiri modeli (A, B, C, D) za načrtovanje in izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu glede na različna epidemiološka stanja. Aktiviranje posameznega modela za vrtnice se določi na nacionalnem nivoju. Odločitev o tem sprejme Vlada RS oziroma ministrica, pristojna za izobraževanje.

Ob aktiviranju posameznega modela se higienska in splošna priporočila, ki se nanašajo na izvajanje ukrepov zaradi preprečevanja okužbe in zaradi vnaprej nepredvidljivega stanja, lahko spremenijo oziroma dopolnijo. Aktualna priporočila za vzgojno-izobraževalne zavode so dostopna na spletnih straneh NIJZ (www.nijz.si)

Predšolska vzgoja v vrtcih je sestavni del sistema vzgoje in izobraževanja in poteka po načelih: demokratičnosti, pluralizma, avtonomnosti, strokovnosti in odgovornosti zaposlenih, enakih možnosti za otroke in starše, upoštevanje različnosti med otroki, pravice do izbire in drugačnosti in ohranjanja ravnotežja med različnimi vidiki otrokovega telesnega in duševnega razvoja.

1.2.4 Cilji predšolske vzgoje

Temeljni cilji predšolske vzgoje so opredeljeni v Zakonu o vrtcih:

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih,
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah,
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja,
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja,
- spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja in
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

Strokovni delavci pri svojem delu sledijo tudi izhodiščem sodobnega pedagoškega koncepta **Reggio Emilia**, ki temelji na pojmovanju, da je otrok kompetenten, ima velikanske ustvarjalne zmožnosti ter moč za odkrivanje in raziskovanje sveta, ki ga obdaja.

1.2.5 Pedagoški koncept Reggio Emilia

Temelje pedagoškega koncepta Reggio Emilia predstavljajo naslednja izhodišča:

- **vpetost vrtca v kulturo okolja:** vrtec je prostor, ki izraža ter ustvarja kulturo, je živ organizem, odprt v okolje. Iz vrtca se življenje širi v družine ter lokalno skupnost, med vsemi udeleženci pa se izvaja živahna izmenjava idej in demokratična komunikacija;
- **različnost otrok:** velika pozornost je namenjena razvoju identitete vsakega posameznega otroka;
- **razvoj in uporaba vseh čutov v spoznavnem procesu:** pedagoški koncept RE namenja posebno pozornost razvijanju sposobnosti opazovanja, pri čemer naj bi otrok uporabil in razvijal vsa čutila, tudi tista, ki so običajno bolj zapostavljena (tip, okus, vonj);
- **prednost učenja pred poučevanjem;**
- **kakovostna interakcija in komunikacija:** velik poudarek je na druženju, povezovanju in sodelovanju med vsemi udeleženci v vzgojnem procesu;
- **spodbujanje in omogočanje različnih oblik izražanja:** izhodiščna misel koncepta je, da se vsak otrok rodi s 100 jeziki, a kaj hitro mu ostane le 1, saj ostalih 99 zanemarjamo in jih ne razvijamo. Zato gre za zavestno spodbujanje vseh oblik otrokovega izražanja (gib, mimika, risba, lutka, ritem, glasba, govor ...) ter omogočanje različnih načinov vzpostavljanja in izražanja odnosa do sebe, drugih, narave, prostora in časa, v katerem otrok živi;
- **timsko delo vzgojiteljev in ostalih delavcev v vrtcu:** omogoča opazovanje in interpretacijo dejavnosti, pojavov in problemov z različnih zornih kotov;
- **projektno delo:** pomaga otrokom poglobiti in izpopolniti smisel za dogodke in pojave v svojem okolju;
- **dokumentacija in arhiviranje izdelkov ter življenja in dela v vrtcu:** vključuje opazovanje, transkripcijo tonskih zapisov in fotografije. Različni materiali, ki nastajajo v vzgojnem procesu otrok oz. prikazujejo ustvarjanje in učenje otrok ter delo in življenje vrtca, so predstavljeni na različnih mestih v vrtcu in izven vrtca.
- **prostor v vrtcu so "tretji vzgojitelj":** vrtec s konceptom RE je prostor, ki omogoča stike med odraslimi in otroki ter predstavlja okolje, kjer naj se dobro počutijo otroci, vzgojitelji in starši.

1.2.6 Opis projektov, ki se izvajajo na ravni vrtca*

OTROKOV PORTFOLIO

Portfolio je zbirka gradiv in del posameznika, ki kažejo njegov napredek in dosežke na posameznih **področjih**, v določenem času.

Portfolio pomaga sistematično spremljati otrokov napredek, pomaga pri načrtovanju in iskanju strategij za posameznega otroka. Zapisana so konkretna dejstva o otrokovem delu, kvaliteti le-tega, pojavni obliki in interakcijah z odraslimi in otroki. Staršem nudi vir informacij.

V portfolio bodo vključeni: različni izdelki otrok s komentarji otrok in vzgojiteljic, fotografije, opažanja, izjave otrok, individualni pogovori s starši. Zelo pomemben del predstavlja vključevanje družine v oblikovanje portfolia. Portfolio vsakega otroka se razlikuje, ker zraven ključnih ali kriterijskih izdelkov, ki so za vse otroke enaki, zajema tudi izbirne izdelke, ki jih lahko izbira vzgojiteljica, otrok ali starši posameznika.

PROJEKT ZRSS OBJEM (Ozaveščanje, Branje, Jezik, Evalvacija, Modeli) – Bralna pismenost in razvoj slovenščine



Projekt je namenjen razvijanju porajajoče se pismenosti otrok, spodbujanju družinske pismenosti, razvijanju bralnih navad in ljubezni do knjig, ki ga bomo razvijali preko različnih dejavnosti vrtca. Povezali ga bomo z dejavnostmi internega knjižnega projekta SKRIVNOSTNA TORBICA.

GIBALNI/ŠPORTNI PROGRAM MALI SONČEK

Namenjen je otrokom od 2. do 6. leta starosti.

Sestavljen je iz štirih stopenj:

- Mali sonček – modri: za otroke od 2. do 3. leta starosti
- Mali sonček – zeleni: za otroke od 3. do 4. leta starosti
- Mali sonček – oranžni: za otroke od 4. do 5. leta starosti
- Mali sonček – rumeni: za otroke od 5. do 6. leta starosti



Njegov namen je obogatiti program na področju gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalnimi/športnimi vsebinami. Poudarek daje igri in vadbi, ki naj bo prijetna in prilagojena otroku. Posamezne stopnje programa se med seboj dopolnjujejo, povezujejo in nadgrajujejo, zato si želimo, da otroci predelajo vse štiri stopnje oz. celoten program. Posamezne stopnje so opisane na spletni strani:

http://www.sportmladih.net/programi_som/mali_soncek

V okviru projekta MALI SONČEK obiskujemo zanimive lokacije v bližnji okolici in s tem spoznavamo vlogo narave in čistega okolja v povezavi z gibanjem v naravi.

Projekt je povezan z določenimi stroški (avtobusni prevozi), ki jih krijemo s sredstvi iz sklada vrtca.

V šolskem letu 2021/22 bomo projekt dopolnili z dejavnostmi projekta Spoznavajmo različne športe, ki deluje pod okriljem Zavoda za šport in v sodelovanju z Vrtcem Mavrica Brežice.

MEDNARODNI PROJEKT PASAVČEK

Osnovni namen projekta Pasavček je spodbujati pravilno in redno uporabo otroških varnostnih sedežev (OVS) in varnostnih pasov med vožnjo otrok in tudi odraslih, ki ga slogan Red je vedno pas pripet! jasno sporoča.



1.2.7 Projekti, ki se izvajajo v oddelkih II. starostnega obdobja:

CICI VESELA ŠOLA

Cici vesela šola je stalna vzgojno-izobraževalna rubrika revij Cicido in Ciciban. Vsak mesec obravnava zanimivo temo. Napisane so jasno, zabavno in poljudno, da pa otroke še bolj pritegnejo in jim pomagajo pri razumevanju, jih spremljajo nazorne ilustracije in fotografije. Pripravljajo jih strokovnjaki, zato so v Cicidoju metodično prilagojene predšolskim otrokom.



PLAVALNA ABECEDA

Otroke neplavalce in polplavalce bomo skozi 5-dnevni tečaj kar najbolje pripravili na gibanje v vodi ter jih seznanili z nekaterimi zakonitostmi vode (prilagajanje na lastnosti vode, potapljanje glave v vodo, gledanje pod vodo, izdihovanje v vodo, lebdenje v vodi, drsenje na vodi ...). Plavanje po naših učnih metodah temelji na igri in dobrem počutju v in ob vodi. Stroške vstopnic in prevoza na kopališče krijejo v delu starši, v delu sklad vrtca ter Šport mladih Planica (subvencija 10 urnega plavalnega tečaja za predšolske otroke). Program je povezan s športnim programom Mali sonček – rumeni.



**Načrtovani projekti se bodo zaradi preprečevanja širjenja Covid-19 izvajali v skladu s priporočili in usmeritvami NIJZ, MIZŠ in ZRSS.*

1.2.8 Obogatitvene dejavnosti

Obogatitveni programi so namenjeni doseganju kakovostnejših rezultatov in se izvajajo upoštevajoč starost, interes otrok in želje staršev ter so skladni s cilji in načeli Kurikula za vrtce. Obogatitveni programi se izvajajo integrirano z osnovnim programom in so jih deležni vsi otroci, prilagojeno starosti in razvojni stopnji (gledališki abonma: Gledališče Zapik – 3 predstave, Množični tek otrok – akcija Atletske zveze Slovenije, različni natečaji ...)

ŠOLSKA KNJIŽNICA (Vesna Kodrič)

Ponuja izposajo knjig. Otroci postanejo njeni člani že v vrtcu, ko si jo tudi natančneje ogledajo. Otroci drugega starostnega obdobja si knjige izposojajo tedensko.

Dan za knjižnico v našem oddelku:



1.2.9 Bivanje v naravi

Bivanje v naravi je večdnevno izvajanje dejavnosti vrtca izven kraja bivanja otrok. Vrtec pri OŠ Globoko izvaja letovanje za otroke starejše od štirih let (letnik rojstva 2016 in 2017). Bivanje v naravi pomeni združevanje izvedbenega kurikula in storitvene dejavnosti vrtca. V šolskem letu 2021/22 bomo izvedli 3-dnevno bivanje v naravi na turistični kmetiji Zevnik na Čatežu ob Savi.

**Načrtovani projekti in dejavnosti se bodo zaradi preprečevanja širjenja Covid-19 izvajali v skladu s priporočili in usmeritvami NIJZ, MIZŠ in ZRSŠ.*

1.3 SODELOVANJE S STARŠI

1.3.1 Pravice staršev in otrok, določenih v mednarodnih dokumentih, ustavi in zakonih

- Vrtec je institucija, ki mora skrbeti za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic. V demokratični državi zastopajo otrokove pravice starši oz. njihovi zakonski zastopniki.
- Otrokom, vključenim v javne vrtce, zagotavlja država možnost za optimalen razvoj ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo itd.
- Uresničevanje zahteve po enakih možnostih ni mogoče brez upoštevanja razlik in pravice do izbire ter drugačnosti, ki jo mora omogočiti organizacija življenja in dela v vrtcu. Javni vrtci so svetovnonazorsko nevtralni.
- Starši imajo pravico do vpogleda v programe za predšolske otroke (kurikulum), do obveščeniosti o življenju in delu v vrtcu in pravico do zaščite zasebnosti, s poudarkom na varstvu osebnih podatkov.
- Starši imajo pravico do sodelovanja pri načrtovanju in organiziranju življenja in dela v vrtcu in skupini, kar mora vrtec formalno omogočiti. Pri tem morajo starši upoštevati meje svojega soodločanja in ne smejo posegati v strokovno avtonomnost vrtca.

1.3.2 Obveznosti staršev do vrtca

- da najkasneje na dan vstopa otroka v vrtec vzgojiteljici izročijo potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka,
- da uredijo vse formalnosti v zvezi s postopkom za sprejem otroka v vrtec in jamčijo za resničnost podatkov,
- da redno plačujejo stroške programa, v katerega je otrok vključen,
- da upoštevajo poslovni čas vrtca,
- da vrtec obvestijo o otrokovi morebitni odsotnosti,
- da ima otrok ob prihodu in odhodu iz vrtca spremstvo staršev oz. pooblaščenih oseb,
- da ob sprejemu otroka opozorijo na posebnosti otroka, ki so pomembne za njegovo varnost in zdravje oz. priložijo navodilo zdravnika,
- da v primeru nalezljivih otroških bolezni to takoj sporočijo odgovorni osebi v vrtcu,
- da v vrtec pripeljejo otroka, ki s svojim zdravstvenim stanjem ne ogroža sebe in drugih,

- da upoštevajo navodila in obvestila za starše na oglasnih deskah, v elektronskih sporočilih in beležkah,
- da so otroci obuti in oblečeni vremenu in napovedanim dejavnostim primerno,
- da sproti obveščajo vzgojiteljico o spremembi podatkov o svoji dosegljivosti v času bivanja otroka v vrtcu.

1.3.3 Sklad vrtca

Sklad vrtca je bil ustanovljen v skladu s 135. členom ZOFVI. Finančna sredstva, pridobljena preko sklada vrtca, omogočajo dvig kvalitete vzgojno-izobraževalnega dela. Preko sklada lahko pomagamo socialno šibkim varovancem in spodbujamo razvojne in raziskovalne dejavnosti zaposlenih. Sklad pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki vrtca. Upravni odbor odloča o razporeditvi sredstev na predlog ravnateljice.

1.3.4 Šolska svetovalna služba

Delo svetovalne delavke Danijele Radjen je spremljanje, vodenje, svetovanje in pomoč otrokom, učencem, staršem in zaposlenim pri vzgoji in izobraževanju.

1.3.5 Načini povezovanja in sodelovanja s starši

Oblike sodelovanja s starši so skupne in individualne.

SKUPNE:

- srečanje z družino pred vstopom otroka v vrtec,
- roditeljski sestanki,
- skupne prireditve, praznovanja in ustvarjalne delavnice otrok, staršev in pedagoških delavcev vrtca in OŠ,
- strokovna predavanja in razgovori s posameznimi strokovnjaki.

Skupno se starši oddelka srečajo najmanj trikrat letno.

INDIVIDUALNE:

- individualni razgovori s strokovnimi delavci vrtca pred vstopom otroka v vrtec,
- prisotnost staršev v oddelku pri uvajanju otroka v vrtec, v dogovoru z vzgojiteljico in v skladu s priporočili in navodili NIJZ,

- izmenjava informacij ob vsakodnevnih kratkih stikih s strokovnimi delavci ob prihodu in odhodu otroka,
- pogovorne ure za individualne poglabljene pogovore o otroku.

1.3.6 Program sodelovanja s starši:

- Sestanki Sveta staršev: prvi sklic opravi ravnatelj v septembru, nato se sestajajo po potrebi.
- Roditeljski sestanki:
 1. RS: 13.—17. 9. 2021
 2. RS: 24. 2. 2022
 3. RS: 1./2. 4. 2022 (Plavalna abeceda + Bivanje na kmetij1)
 4. RS: 20.—24. 6. 2022
- Pogovorne ure.
- Sodelovanje s starši po oddelkih: po dogovoru s strokovnimi delavci

Šolsko leto: 2021/2022

Število izvodov: 100

Priprava publikacije:

Rozika Vodopivec, ravnateljica
Mateja Kalin, priprava, oblikovanje

Izvedba: BITISK Peter Gregl s.p.